



RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES DÉCHETS SOLIDES DE LA RÉGION DE COATICOOK

OPÉRATEUR (TRICE) DE MACHINERIE LOURDES - ENFOUISSEMENT & COMPOSTAGE

Description de l'entreprise La Régie intermunicipale de gestion des déchets solides de la région de Coaticook est un organisme public dédié à la gestion responsable des matières résiduelles pour plusieurs municipalités de la région. Elle exploite notamment un site d'enfouissement et une plate-forme de compostage, en veillant au respect des normes environnementales et de santé et sécurité. La Régie travaille à réduire l'impact environnemental des déchets par des pratiques durables et des installations adaptées. Elle offre un environnement de travail structuré, axé sur la fiabilité des services et l'amélioration continue des procédés. Rejoindre la Régie, c'est contribuer directement à la protection de l'environnement et à la qualité de vie de la communauté.

Description du poste En tant qu'opérateur·rice site d'enfouissement et plate-forme de compostage, vous participez au bon fonctionnement des installations de gestion des déchets solides. Au quotidien, vous assurez la réception, le tri et la manipulation des matières résiduelles, vous opérez les équipements (machinerie lourde, presse à déchets et mise en ballots, chargeurs, etc.) et vous veillez au maintien de la propreté et de la sécurité du site. Vous contrôlez la conformité des matériaux entrants, appliquez les procédures internes et contribuez à l'optimisation des opérations de compostage et d'enfouissement. Il s'agit d'un poste à temps plein, sur site, situé à Coaticook, dans la Municipalité régionale de comté de Coaticook.

Qualifications

- Expérience en opération de sites de gestion des déchets, de centres de tri, de sites d'enfouissement ou d'installations de compostage ou autres.
- Capacité à utiliser et à entretenir la machinerie lourde (chargeur, retourneur andains, tamiseur, presse à déchets) et outils manuels dans le respect des consignes de sécurité.
- Connaissance des règles de santé et sécurité au travail, des procédures environnementales de base et des bonnes pratiques de gestion des matières résiduelles.
- Aptitude au travail physique en extérieur, sens de l'observation, rigueur dans l'application des procédures et fiabilité dans les tâches quotidiennes.
- Bonnes compétences de communication avec les collègues et les usagers du site, esprit d'équipe, autonomie et ponctualité.
- Effectuer toutes les autres tâches connexes ou reliées à l'emploi.
- Permis de conduire valide.
- Atouts appréciés : formation en gestion des déchets, expérience dans un organisme public ou parapublic.

Veuillez nous faire parvenir votre CV à l'adresse courriel suivante : directiongenerale@rigdsc.ca ou directement au bureau administratif à l'attention de M. Francis Lussier situé au 1095 chemin Bilodeau, Coaticook, Québec, J1A 2S4

Seuls les candidats (es) retenus (es) pour entrevue seront contactés.